

**PRETHODNA ANALIZA TRŽIŠTA
POZIV NA SAVJETOVANJE**

Predmet nabave:

**GRAĐEVINSKO – OBRTNIČKI RADOVI NA
UREĐENJU I OPREMANJU – PU 10110
ZAGREB**

Postupak:

Analiza tržišta u svrhu pripreme nabave i informiranja gospodarskih subjekata o planovima Naručitelja i zahtjevima u vezi s predmetom nabave

HP-12/1-025183/17

Zagreb, prosinac 2017.

1. PODACI O NARUČITELJU

Naziv i sjedište Naručiitelja: HP-Hrvatska pošta d.d., Jurišićeva 13, Zagreb
OIB: 87311810356
Broj telefona: 01/498 10 79 (Ured za nabavu)
Broj telefaksa: 01/498 12 95 (Ured za nabavu)
Adresa elektroničke pošte: info.javnanabava@posta.hr
Internetska stranica: www.posta.hr/korporativne-stranice/23

2. PRETHODNA ANALIZA TRŽIŠTA (SAVJETOVANJE)

Prije pokretanja postupka javne nabave Naručiitelj provodi analizu tržišta u svrhu pripreme nabave i informiranja gospodarskih subjekata o svojim planovima i zahtjevima u vezi s predmetom nabave, temeljem članka 198. Zakona o javnoj nabavi, NN 120/16 (dalje u tekstu: Zakon).

- Predmet nabave: **Građevinsko – obrtnički radovi na uređenju i opremanju – PU 10110 Zagreb**
- Vrsta ugovora o javnoj nabavi: ugovor o javnoj nabavi radova
- Evidencijski broj nabave: 06.01.51.

Naručiitelj ovim putem poziva neovisne stručnjake, odnosno sudionike na tržištu, da svojim **savjetima** (primjedbe i prijedlozi) vezano uz predmet nabave pomognu u provedbi postupka nabave te izradi Dokumentacije o nabavi.

Savjeti se dostavljaju u pisanoj formi, na adresu elektroničke pošte: info.javnanabava@posta.hr

Savjeti se dostavljaju na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Prethodna analiza tržišta započinje s danom **12.12.2017.** godine, kada je ovaj Poziv na savjetovanje objavljen na internetskoj stranici Naručiitelja, i traje do **18.12.2017.** godine do kada će svi zaprimljeni savjeti biti pravodobni i uzeti u razmatranje.

3. OPIS PREDMETA NABAVE

Predmet nabave su građevinsko-obrtnički radovi na uređenju i opremanju Poštanskog ureda 10110 Zagreb, Ozaljska 152, Zagreb, sukladno Izvedbenom projektu Z.O.P. HP-113/17, te Troškovnicima i Shemama iz priloga ovog Poziva na savjetovanje.

Predmet nabave obuhvaća vrste radova sukladno troškovnicima kako slijedi:

- Troškovnik građevinsko-obrtničkih radova i opreme,
- Troškovnik elektrotehničke instalacije,
- Troškovnik strojarskih instalacija i opreme.

Za dio predmeta nabave koji obuhvaća robu ponuditelj treba ponuditi originalnu, novu i nekorištenu robu koja udovoljava svim normama i standardima prema pozitivnim propisima u Republici Hrvatskoj.

Izvođenje radova predmeta nabave treba biti u skladu s pozitivnim propisima i pravilima struke koji propisuju djelatnost građenja, a posebno u skladu s aktima: *Zakon o prostornom uređenju* (NN 153/13, 65/17), *Zakon o gradnji* (NN 153/13, 20/17), *Zakon o građevinskoj inspekciji* (NN 153/13), *Zakon o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje* (NN 78/15), *Zakon o zaštiti na radu* (NN 71/14, 118/14, 154/14), odnosno u skladu s primijenjenim propisima navedenim u Troškovniku iz priloga ovog Poziva na savjetovanje.

Odabrani ponuditelj dužan je predmet nabave izvršavati i izvoditi uredno, savjesno i odgovorno, pažnjom dobrog stručnjaka, po najvišim profesionalnim standardima, u skladu sa pozitivnim propisima koji se odnose na predmet nabave, nalogima i uputama nadzornih inženjera te uvjetima i zahtjevima Naručiitelja.

ROK I NAČIN IZVOĐENJA PREDMETA NABAVE

Ugovor o javnoj nabavi stupa na snagu danom potpisa ugovornih strana, te se sklapa na razdoblje od 12 mjeseci.

Rok izvođenja radova je **90 radnih dana**¹ od dana uvođenja odabranog ponuditelja (izvođača) u posao.

Odabranog ponuditelja u posao uvodi nadzorni inženjer imenovan od strane Naručitelja, najkasnije u roku 10 radnih dana od dana kada je odabrani ponuditelj (izvođač) zaprimio projektnu dokumentaciju.

Dinamika izvođenja radova utvrdit će se nakon uvođenja odabranog ponuditelja (izvođača) u posao prihvaćanjem *Terminskog plana* od strane Naručitelja i nadzornog inženjera.

Uredno izveden predmet nabave potvrđuje se *Zapisnikom o konačnoj primopredaji*, potpisanim od strane sudionika primopredaje a kojim se potvrđuje da su svi ugovoreni radovi na uređenju i opremanju izvedeni bez primjedbi.

MJESTO IZVOĐENJA PREDMETA NABAVE

Mjesto izvođenja radova je lokacija Naručitelja na adresi: Ozaljska 152, 10000 Zagreb.

4. TEHNIČKE SPECIFIKACIJE

Tehničke specifikacije određene su sukladno Odjeljku D, Poglavlju 2, Glavi III., Dijela Drugog Zakona i nalaze se u pripadajućim troškovnicima. Ponuditelj mora ponuditi predmet nabave sukladno traženim tehničkim specifikacijama.

Kod troškovničkih stavki kod kojih je dozvoljeno nuđenje jednakovrijednog proizvoda, ponuditelj može ponuditi „ili jednakovrijedno“ na način da se u predviđeni prostor predmetne stavke Troškovnika upiše naziv proizvođača i tipa ponuđenog jednakovrijednog proizvoda.

U slučaju nuđenja jednakovrijednog proizvoda ponuditelj je obvezan dostaviti dokaz jednakovrijednosti sukladno Kriterijima za odabir gospodarskog subjekta (podtočka D) iz ovog Poziva na savjetovanje.

Proizvod koji je u Troškovniku naveden kao primjer smatra se ponuđenim ako ponuditelj ne navede drugi proizvod na za to predviđenom mjestu.

Naručitelj je u ovoj Dokumentaciji o nabavi naveo kriterije mjerodavne za ocjenu jednakovrijednosti.

Ukoliko se iz dostavljenih dokaza jednakovrijednosti ne mogu usporediti parametri iz opisa stavke u Troškovniku, dokaz jednakovrijednosti neće se prihvatiti kao sukladan.

ODREDBE O NORMAMA

Stavke Troškovnika opisane su uz poštivanje obveznih nacionalnih tehničkih pravila upućivanjem na tehničke specifikacije i uz uvažavanje sljedećeg redoslijeda prioriteta, na nacionalne norme kojima su prihvaćene europske norme, europska tehnička odobrenja, zajedničke tehničke specifikacije, međunarodne norme, druge tehničke referentne sustave koje su europska normizacijska tijela, ili ako bilo koji od prethodnih ne postoji, na nacionalne norme, nacionalna tehnička odobrenja ili nacionalne tehničke specifikacije koje se odnose na projektiranje, izračun i izvođenje radova te uporabu robe, pri čemu je svako upućivanje popraćeno izrazom „ili jednakovrijedno“.

Naručitelj neće odbiti ponudu zbog toga što ponuđeni radovi/roba nisu sukladni s Tehničkim specifikacijama na koje je uputio, ako ponuditelj u ponudi na zadovoljavajući način dokaže, bilo kojim prikladnim sredstvom što uključuje i sredstva dokazivanja iz članka 213. Zakona, da rješenja koja predlaže na jednakovrijedan način zadovoljavaju zahtjeve definirane tehničkim specifikacijama.

¹ Pojam "radni dani" znači sve dane osim državnog blagdana, subote i nedjelje.

5. KRITERIJI ZA KVALITATIVNI ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA

OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

A. Temeljem članka 251. Zakona, Naručitelj će u bilo kojem trenutku postupka javne nabave isključiti gospodarskog subjekta ako utvrdi da:

1. je gospodarski subjekt koji **ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj** ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevare, na temelju

– članka 236. (prijevare), članka 247. (prijevare u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevare) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevare), članka 293. (prijevare u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

2. je gospodarski subjekt koji **nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj** ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočke od a) do f) iz točke 5.A.1. ovog Poziva na savjetovanje i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Kao dokaz da ne postoje osnove za isključenje Naručitelj će prihvatiti:

- izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz točke 5.A.1. ili 5.A.2. ovog Poziva na savjetovanje.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju navedeni dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz točke 5.A.1. ili 5.A.2., oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, **izjavom davatelja s ovjerenim**

potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

B. Temeljem članka 252. Zakona, Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili

2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Kao dokaz da ne postoje osnove za isključenje Naručitelj će prihvatiti:

- potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz točke 5.B.1. ili 5.B.2. ovog Poziva na savjetovanje.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju navedeni dokument ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz točke 5.B.1. ili 5.B.2., oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, **izjavom davatelja s ovjerenim potpisom** kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

C. Temeljem članka 254. Zakona, Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako:

1. je nad gospodarskim subjektom otvoren stečajni postupak, ako je nesposoban za plaćanje ili prezadužen, ili u postupku likvidacije, ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima

Kao dokaz da ne postoje osnove za isključenje Naručitelj će prihvatiti:

- izvadak iz sudskog registra ili potvrdu trgovačkog suda ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojim se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz ove točke;

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju navedeni dokument ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz ove točke Poziva na savjetovanje, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, **izjavom davatelja s ovjerenim potpisom** kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin;

2. gospodarski subjekt pokaže značajne ili opetovane nedostatke tijekom provedbe bitnih zahtjeva iz prethodnog ugovora o javnoj nabavi ili prethodnog ugovora o koncesiji čija je posljedica bila prijevremeni raskid tog ugovora, naknada štete ili druga slična sankcija;

3. je gospodarski subjekt kriv za ozbiljno pogrešno prikazivanje činjenica pri dostavljanju podataka potrebnih za provjeru odsutnosti osnova za isključenje ili za ispunjenje kriterija za odabir gospodarskog subjekta, ako je prikrio takve informacije ili nije u stanju priložiti popratne dokumente u skladu s Pododjeljkom 1. Odjeljkom C Poglavlja 4. Glave III. Dijela Drugog Zakona.

KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

Gospodarski subjekt u postupku nabave mora dokazati sposobnost kako slijedi:

A. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

Gospodarski subjekt mora dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

Kao dokaz sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti Naručitelj će prihvatiti izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana.

B. Tehnička i stručna sposobnost

Popis radova izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom 5 godina koje prethode toj godini.

Popis sadrži ili mu se prilaže potvrda druge ugovorne strane o urednom izvođenju i ishodu najvažnijih radova.

Minimalna razina sposobnosti: Popis radova treba sadržavati navod o jednom ugovoru s uredno izvršenim istim ili sličnim radovima kao što je predmet nabave, u iznosu od najmanje 800.000,00 kn bez PDV.

C. Tehnička i stručna sposobnost

Izjava gospodarskog subjekta da raspolaže osobama koje posjeduju odgovarajuće obrazovne i stručne kvalifikacije za izvršavanje predmeta nabave. Navedene osobe će biti odgovorne za izvršavanje predmeta nabave te trebaju biti na raspolaganju gospodarskom subjektu za sve vrijeme trajanja ugovora o javnoj nabavi.

Izjava sadrži ili joj se prilaže popis tehničkih osoba koje će sudjelovati i biti odgovorne za izvođenje radova i to kao:

- glavni inženjer gradilišta (ovlašteni voditelj građenja),
- voditelj grupe radova (ovlašteni voditelj radova) – građevinarstvo,
- voditelj grupe radova (ovlašteni voditelj radova) – elektrotehnika,
- voditelj grupe radova (ovlašteni voditelj radova) – strojarstvo,

a koje posjeduju strukovnu sposobnost, stručno znanje i potrebno radno iskustvo u struci sukladno niže navedenim minimalnim razinama sposobnosti, te položen stručni ispit.

Za svaku osobu u popisu treba biti navedeno: (1) ime i prezime osobe, (2) stručna sprema osobe, (3) struka osobe, (4) datum položenog stručnog ispita osobe, (5) radno iskustvo osobe u struci, (6) naziv gospodarskog subjekta kod kojeg je osoba zaposlena.

Tehničke osobe trebaju zadovoljiti minimalne razine sposobnosti kako slijedi:

1. glavni inženjer gradilišta (osoba arhitektonske, građevinske, strojarske ili elektrotehničke struke), s minimalno 10 godina profesionalnog iskustva,
2. voditelj grupe radova:
 - građevinarstvo: osoba građevinske ili arhitektonske struke,
 - elektrotehnika: osoba elektrotehničke struke,
 - strojarstvo: osoba strojarske struke,

za svaku struku zasebno, s minimalno 5 godina profesionalnog iskustva.

Izjavu daje ovlaštena osoba gospodarskog subjekta.

Ukoliko je izvođač koji će graditi i/ili izvoditi radove strana pravna osoba sposobnost iz ove točke dokazuje se sukladno odredbama Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje i drugim pozitivnim propisima i pravilima struke koji propisuju djelatnost građenja.

D. Tehnička i stručna sposobnost

Opis proizvoda kojeg gospodarski subjekt nudi u postupku nabave, i to samo u slučaju nuđenja jednakovrijednog proizvoda (oprema, materijal), odnosno samo za stavke Troškovnika kod kojih je navedeno „ili jednakovrijedan“ i koji predstavlja predmet nabave u cijelosti sukladan stavki troškovnika kao i troškovniku i/ili projektu u cijelosti, odnosno zahtjevima Naručitelja (također vidi točku 4. ovog Poziva na savjetovanje).

Gospodarski subjekt dostavlja opis proizvoda kao tehničku dokumentaciju ponuđenog proizvoda izdanu od strane proizvođača i to u formi prospekta, kataloga, brošure, ispisa specifikacija s web stranica i slično, ili u formi ispitnog izvještaja priznatog tijela.

Naručitelj će prihvatiti i tehničku dokumentaciju izdanu od ovlaštenog zastupnika proizvođača. U tom slučaju gospodarski subjekt je dužan dostaviti važeći dokument izdan od proizvođača kojim se dokazuje da je zastupnik ovlašten od strane proizvođača.

Opis jednakovrijednog proizvoda treba biti sukladan tehničkim specifikacijama navedenim u stavci troškovnika, odnosno ponuđeni jednakovrijedni proizvod mora biti u skladu s troškovnicima kao i ukupnim projektom na osnovu kojeg se izvode radovi.

Za potrebe utvrđivanja svih okolnosti iz ove točke 5. Poziva na savjetovanje, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja odgovarajuće ispunjeni ESPD obrazac.

6. KRITERIJI ZA ODABIR PONUDE

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda.

Kriteriji i relativni ponderi koji se koriste za odabir ekonomski najpovoljnije ponude, te kriteriji po redoslijedu od najvažnijeg do najmanje važnog, u ovom postupku nabave su:

Red. br.	KRITERIJ	RELATIVNI PONDER	MAKSIMALNI BROJ BODOVA
1.	Cijena ponude	90%	90
2.	Kvalifikacije i iskustvo osobe	10%	10
	MAKSIMALNI BROJ BODOVA	100%	100

Naručitelj donosi odluku o odabiru najpovoljnije ponude prema kriteriju za odabir ponude.

Naručitelj će bodovati samo valjane (prihvatljive) ponude, te će primjenu kriterija utvrđivati samo za valjane ponude.

Kao najpovoljniju ponudu Naručitelj će odabrati ponudu koja nakon bodovanja ostvari najveći broj bodova, a prethodno je utvrđena valjana.

Ukupni broj bodova koji ostvari pojedini ponuditelj na temelju kriterija ekonomski najpovoljnije ponude jest zbroj bodova po kriterijima *Cijena ponude* te *Kvalifikacije i iskustvo osobe*, a koji se boduju sukladno tabeli kako slijedi u nastavku.

OPIS KRITERIJA I NAČIN UTVRĐIVANJA BODOVNE VRIJEDNOSTI

1. Cijena ponude - BC

Cijena ponude određuje se sukladno troškovniku (dio "SVEUKUPNA REKAPITULACIJA" unutar datoteke "TROŠKOVNIK G-O RADOVA.xlsx").

Način bodovanja – Cijena ponude: Maksimalni broj bodova koji valjana ponuda može dobiti prema ovom kriteriju je 90. Valjana ponuda u kojoj je iskazana najniža cijena dobit će maksimalni broj bodova.

Broj bodova prema kriteriju *Cijena ponude* izračunava se prema sljedećoj formuli:

$$BC = 90 \times C_{\min} / C_i$$

gdje je:

BC - broj bodova valjane ponude koja se ocjenjuje po kriteriju *Cijena ponude*

C_{min} - ukupna cijena valjane ponude s najnižom cijenom

C_i - ukupna cijena valjane ponude koja se ocjenjuje.

2. Kvalifikacije i iskustvo osobe - BK

Kvalifikacije i iskustvo osobe koja će biti angažirana na izvršenju ugovora o javnoj nabavi u svojstvu glavnog inženjera gradilišta (ovlaštenog voditelja građenja) a koji je do sada u navedenom svojstvu bio imenovan na istim ili sličnim radovima kao što je predmet nabave i čija je vrijednost (po projektu) iznosila najmanje 800.000,00 kn bez PDV (radovi trebaju biti uredno izvršeni).

Kvalifikacije i iskustvo osobe utvrđuju se temeljem dostavljenog **životopisa** osobe koja će biti angažirana na izvršenju ugovora o javnoj nabavi u svojstvu glavnog inženjera gradilišta (ovlaštenog voditelja građenja).

Životopis treba sadržavati reference sa sljedećim elementima po pojedinom gradilištu/izvedenim radovima:

- naziv objekta (građevine)
- mjesto izvođenja radova
- vrijednost izvedenih radova (bez PDV)
- datum završetka radova
- naziv naručitelja (druge ugovorne strane) i kontakt podaci osobe (ime i prezime, e-mail adresa i broj telefona) za provjeru podataka.

Način bodovanja – Kvalifikacije i iskustvo osobe: Maksimalni broj bodova koji valjana ponuda može dobiti prema ovom kriteriju je 10.

Valjana ponuda u kojoj je, sukladno dostavljenom životopisu, navedeno da je tehnička osoba sudjelovala u svojstvu glavnog inženjera gradilišta - ovlaštenog voditelja građenja pet ili više puta na istim ili sličnim (uredno izvršenim) radovima kao što je predmet nabave i čija je vrijednost (po projektu) iznosila najmanje 800.000,00 kn bez PDV, dobit će maksimalni broj bodova.

Naručitelj zadržava pravo dostavljene podatke provjeriti kod kontakt osoba.

Bodovanje svih valjanih ponuda obavlja se sukladno tabeli:

Red. br.	Kvalifikacije i iskustvo osobe (BK) temeljem životopisa s referencama osobe koja je prilikom izvođenja radova sudjelovala u svojstvu glavnog inženjera gradilišta, ovlaštenog voditelja građenja , u skladu s uvjetima iz ove točke Dokumentacije o nabavi	Bodovi
1.	valjani životopis osobe niti jednom imenovane kao glavni inženjer gradilišta - ovlaštenu voditelj građenja	0
2.	valjani životopis osobe imenovane jednom kao glavni inženjer gradilišta - ovlaštenu voditelj građenja	2
3.	valjani životopis osobe imenovane dva puta kao glavni inženjer gradilišta - ovlaštenu voditelj građenja	4
4.	valjani životopis osobe imenovane tri puta kao glavni inženjer gradilišta - ovlaštenu voditelj građenja	6
5.	valjani životopis osobe imenovane četiri puta kao glavni inženjer gradilišta - ovlaštenu voditelj građenja	8
6.	valjani životopis osobe imenovane pet ili više puta kao glavni inženjer gradilišta - ovlaštenu voditelj građenja	10

Ukupna ocjena pojedine valjane ponude biti će zbroj bodova po gore navedenim kriterijima te će se ekonomski najpovoljnijom ponudom smatrati ona valjana ponuda koja je ostvarila najveći broj bodova.

Maksimalan broj bodova koji se može dodijeliti valjanoj ponudi iznosi 100.

Ukupna ocjena valjane ponude se računa prema formuli:

$$UB_i = BC_i + BK_i$$

gdje je:

UB_i - ukupan broj bodova valjane ponude po kriteriju ekonomski najpovoljnije ponude

BC_i - broj bodova valjane ponude koja se ocjenjuje po kriteriju *Cijena ponude*

BK_i - broj bodova valjane ponude koja se ocjenjuje po kriteriju *Kvalifikacije i iskustvo osobe*

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati valjanu ponudu koja je zaprimljena ranije.

7. POSEBNI UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA

OBAVLJANJE DJELATNOSTI GRAĐENJA

Odabrani ponuditelj mora biti registriran za obavljanje djelatnosti građenja, odnosno za izvođenje pojedinih radova, temeljem članka 29. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15).

IZJAVA O PREGLEDU LOKACIJE

Gospodarski subjekt je dužan obvezan pisanu izjavu da je obišao i da je upoznat sa mjestom izvođenja radova (gradilište) na adresi: Poštanski ured 10110 Zagreb, Ozaljska 152, Zagreb.

Izjavu daje ovlaštena osoba gospodarskog subjekta.

Gospodarski subjekt izjavom o pregledu lokacije potvrđuje da je obišao i detaljno pregledao gradilište i pripadajuće područje te da je dobro upoznat sa svim uvjetima, faktorima i resursima u odnosu i u svezi s izvođenjem radova ili s onim koji mogu utjecati na izvođenje radova, te da je na temelju navedenog podnio svoju ponudu. Odabrani ponuditelj nema pravo zahtijevati povećanje cijene ili drugu naknadu, pozivajući se da u vrijeme davanja ponude nije bio upoznat s okolnostima vezanim uz mjesto izvođenja radova.

JAMSTVENI ROK I UVJETI

Jamstvo na kvalitetu izvedenih radova te isporučenu i ugrađenu robu iznosi 24 mjeseca, a počinje teći od dana uspješne predaje i primitka radova potvrđenih Zapisnikom o konačnoj primopredaji.

Odabrani ponuditelj se obvezuje prilikom primopredaje radova predati Naručitelju ovjerene jamstvene listove za onu robu za koju postoji jamstvo proizvođača, uz obvezno uvažavanje jamstvenog roka iz prethodnog stavka.

Odabrani ponuditelj se obvezuje u jamstvenom roku otkloniti sve nedostatke na izvedenim radovima kao i isporučenoj i ugrađenoj robi, bez troška za Naručitelja i u roku koji pisanim putem odredi Naručitelj.

Prava iz ove točke ostvaruju se bez dodatnih troškova za Naručitelja.

JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA O JAVNOJ NABAVI

Odabrani ponuditelj dužan je u roku 10 dana po stupanju na snagu ugovora predati Naručitelju u izvorniku jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza i nedostavljanja jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku i to u obliku neopozive i bezuvjetne **bankarske garancije** na prvi poziv za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza, u iznosu 10% vrijednosti ugovora bez PDV.

Bankarska garancija izdaje se na rok važenja sukladno razdoblju na koje se sklapa ugovor o javnoj nabavi iz točke „Rok početka i završetka izvođenja radova i trajanje ugovora“ iz ove Dokumentacije o nabavi, računajući od dana izdavanja iste, pod prijetnjom raskida ugovora i/ili naplate jamstva za ozbiljnost ponude.

U bankarskoj garanciji nije dopušteno uvjetovanje isplate putem treće osobe (npr. poslovne banke korisnika ili sl.) kao niti zahtjev za dostavom dokaza o ostvarenju uvjeta za naplatu garancije.

Odabrani ponuditelj može dati novčani polog u traženom iznosu.

JAMSTVO ZA OTKLANJANJE NEDOSTATAKA U JAMSTVENOM ROKU

Odabrani ponuditelj dužan je, uz okončanu situaciju, dostaviti Naručitelju u izvorniku jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, i to u obliku neopozive bezuvjetne **bankarske garancije** na prvi poziv za slučaj otklanjanja nedostataka u jamstvenom roku, u iznosu 10% vrijednosti ugovora bez PDV. Bankarska garancija izdaje se na rok važenja sukladno razdoblju trajanja jamstva na izvedene radove (24 mjeseca od dana uspješno obavljene primopredaje radova potvrđene Zapisnikom o konačnoj primopredaji), računajući od dana izdavanja iste, pod prijetnjom raskida ugovora i/ili naplate jamstva za uredno ispunjenje ugovora. U bankarskoj garanciji nije dopušteno uvjetovanje isplate putem treće osobe (npr. poslovne banke korisnika ili sl.) kao niti zahtjev za dostavom dokaza o ostvarenju uvjeta za naplatu garancije.

8. IZVJEŠĆE O PRIJEDLOZIMA

Nakon provedenog savjetovanja Naručitelj će razmotriti sve primjedbe i prijedloge zainteresiranih gospodarskih subjekata, izraditi **Izvešće o prihvaćenim i neprihvaćenim primjedbama i prijedlozima** te ga objaviti na svojoj internetskoj stranici www.posta.hr/prethodna-analiza-trzista-savjetovanje-300/300

HP-Hrvatska pošta d.d.

TROŠKOVNICI

Ponuditelj nudi cijene Predmeta nabave putem troškovnika.

Stavke troškovnika popunjavaju se sukladno članku 75. stavak 3. Zakona o porezu na dodanu vrijednost (NN 73/2013, 99/2016, 148/2013, 153/2013, 143/2014, 115/2016) i članku 36. stavak 5. i članku 152. stavak 1. Pravilnika o porezu na dodanu vrijednost (NN 79/2013, 85/2013, 160/2013, 35/2014, 157/2014, 130/2015, 115/2016, 1/2017, 41/2017), ponuditelj je u stavkama troškovnika obavezan zasebno upisati neto cijene za stavke za koje vrijedi prijenos porezne obveze i zasebno upisati neto cijene za stavke za koje ne vrijedi prijenos porezne obveze.

U smislu opisa predmeta nabave, u prilogu ovog Poziva na savjetovanje nalaze se opći uvjeti i sheme predmeta nabave.

TEHNIČKI UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA

Obveze izvođača

Izvođač je obavezan tijekom izvođenja radova na gradilištu držati svu dokumentaciju sukladno Zakonu o gradnji i Zakonu zaštite na radu. Za potrebe privremena isključivanja aktivnih instalacijskih vodova ili privremeno blokiranje prometnica ili prolaza do mjesta izvođenja radova, Izvođač je dužan s Naručiteljem i nadzornim tijelom dogovoriti način i vrijeme trajanja zahvata. O predviđenim zahvatima izvođač treba pismeno i usmeno upozoriti javnopravna tijela i komunalnu službu Grada Zagreba te korisnike susjednih objekata uz mjesto izvođenja radova minimalno dva dana prije početka zahvata. Izvođač je obavezan ažurno voditi građevinski dnevnik i građevinsku knjigu. U građevinski dnevnik, Izvođač se obavezuje svakodnevno upisivati podatke o tijeku i načinu izvođenja radova, podatke koji mogu utjecati na sigurnost i kvalitetu radova, podatke koji mogu poslužiti kao dokaz kod obračuna izvedenih radova. Točnost podataka upisanih u građevinski dnevnik svojim potpisima potvrđuju voditelj gradilišta i stručni nadzor. U građevinsku knjigu upisuju se točni podaci o izmjerama i količinama stvarno izvedenih radova po odgovarajućim stavkama u ugovornom troškovniku, te služi kao dokaz za obračun i naplatu radova. Podatke za građevinsku knjigu i potpisima potvrđuje stručni nadzor i voditelj gradilišta, te krajem mjeseca potpisuju količine radova izvršenih u tom mjesecu s računskom dokaznicom izraženih količina. Izvođač je dužan pravodobno, putem građevinskog dnevnika, obavještavati stručni nadzor o svim pitanjima bitnim za ispunjenje obveza iz ugovora i započinjanju pojedinih tehnoloških faza radova.

Izvođač se obavezuje u jamstvenom roku otkloniti sve eventualne nedostatke na izvedenim radovima do kojih je došlo nesolidnom izvedbom ili ugradnjom nekvalitetne opreme, o svom trošku i u roku koji mu pisanim putem odredi Naručitelj. U protivnom, Naručitelj ima pravo na teret Izvođača ustupiti otklanjanje uočenih nedostataka drugom izvođaču, a stvarni iznos tako nastalih troškova naplatiti jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku iz ugovora.

Izvođač se obavezuje, bez ograničenja, nadoknaditi Naručitelju svaku štetu prouzročenu namjerom ili grubom nepažnjom Izvođača kao i otkloniti ili podmiriti eventualnu svaku imovinsku štetu prema trećim osobama prouzročenu namjerom ili grubom nepažnjom Izvođača.

Raskid ugovora

Naručitelju pripada pravo raskida ugovora prije završetka izvođenja radova u sljedećim uvjetima: u slučaju da Izvođač ne osigura vođenje gradilišta od strane ovlaštene osobe sukladno Zakonu o gradnji i Zakonu zaštite na radu; u slučaju dokumentiranog, opetovanog upozorenja stručnog nadzora i imenovane osobe Naručitelja zbog nekvalitetnog i nestručnog izvođenja radova te ugradnje materijala i opreme neodgovarajuće kvalitete zadane ugovornim troškovnikom, te koja nije u skladu s važećim standardima i normativima; u slučaju neopravdanog produženja roka izvođenja radova u odnosu na prihvaćeni ugovorni termin plan; u slučaju da ne dostavi bankovne garancije; u slučaju da se kašnjenje uzrokovano događajem više sile nastavi duže od 45 dana.

U slučaju učestalih i opetovanih povreda obveza predviđenih ugovorom pogođena ugovorna strana će, pod prijetnjom raskida ugovora, pisano opomenuti drugu ugovornu stranu i ukazati na propuste, odnosno kršenje ugovornih obveza. Svaka ugovorna strana može, uz raskidni rok od 30 dana od dana dostave obavijesti drugoj ugovornoj strani, raskinuti ugovor ako druga strana, i nakon pisane opomene, nastavi kršiti odnosno ne ispunjavati obveze preuzete ugovorom.

Ugovorne strane su za vrijeme trajanja otkaznog roka obvezne uredno ispunjavati svoje ugovorne obveze.

Stručni nadzor

Kontrolu i nadzor nad izvođenjem ugovorenih radova provodit će stručni nadzor imenovan od strane Naručitelja, a u svemu prema Općim i posebnim uvjetima i utanačenjima ugovora, Zakonu o gradnji, te ostalim pozitivnim propisima u graditeljstvu.

Stručni nadzor ima sljedeća prava i obveze: uvesti Izvođača radova u posao; nadzirati i kontrolirati izvedbu radova u odnosu na ugovor, tehničku dokumentaciju, Zakon o gradnji, te ostalim zakonima i propisima iz predmetnog područja; nadzirati radove uz angažman raspoloživih stručnih osoba (ovlaštenih inženjera građevinarstva, elektrotehnike); obrađivati obračunske dokumentacije (građevinske knjige i dokaznicu mjera) te kontrolirati i ovjeravati sačinjene situacije; kontrolirati i potpisivati građevinski dnevnik; poduzimati potrebne mjere u skladu sa zakonskim propisima u slučaju nepridržavanja ugovora ili ugradnje nekvalitetne opreme; neovisno o testiranju i prije provedenih testiranja, naložiti Izvođaču da ukloni sa gradilišta ili zamijeni bilo koju opremu koja nije u skladu s ugovorom; da ukloni izvedeno ili ponovno izvede bilo koji rad koji nije izveden u skladu ugovorom; izvede bilo koji rad koji je hitno potreban radi sigurnosti ukupne cjeline objekta ili kojeg dijela objekta, bilo zbog nezgode ili zaštite od nezgode, bilo zbog nepredviđenih događaja ili iz drugih razloga, a uz prethodnu suglasnost Naručitelja sukladno članku nepredviđenih i naknadnih radova iz ugovora; pismeno i usmeno izvještavati Naručiteljima o svim relevantnim događajima na gradilištu; izrađivati pisana izvješća o stanju radova sa aspekta količina i utroška financijskih sredstava; izraditi cjelokupno završno izvješće o izvedbi radova; sudjelovati u primopredaji radova; organizirati konačni obračun i ovjeriti okončane situacije; obaviti sve druge potrebne radnje u nadležnosti stručnog nadzora, sukladno propisima koji se odnose na predmet ugovora.

Ukoliko se radovi obavljaju protivno odobrenim projektima, tehničkim propisima i standardima, stručni nadzor ima pravo i dužnost obustaviti takve radove i zahtijevati uklanjanje pojedinih dijelova objekta. Stručni nadzor je obavezan o takvim događajima odmah pisano izvijestiti Naručitelja i Izvođača, a činjenično stanje opisati u građevinski dnevnik.

Stručni nadzor nema pravo naručiti radove koji nisu ugovoreni ili osloboditi Izvođača od pojedinih ugovornih obveza, osim ako nema pisano ovlaštenje Naručitelja.

Propusti stručnog nadzora ne oslobađaju Izvođača od odgovornosti za štetu, za nedostatke, te za bitne zahtjeve za građevinu.

U realizaciji radova Izvođača, stručni nadzor je obavezan priznati samo kvalitetno izvedene radove. Stručni nadzor je obavezan da na ime nekvalitetno izvedenih radova zadrži odgovarajuće iznose od privremene ili okončane situacije u visini vrijednosti nekvalitetno izvedenih radova.

Viša sila

Ugovorne strane neće biti odgovorne za neizvršavanje bilo koje obveze iz ugovora ukoliko je neizvršenje rezultat događaja više sile odnosno događaja izvan kontrole ugovornih strana i neovisnog od njihove volje, koji izravno utječe na izvršavanje obveza iz ugovora i čija pojava nije posljedica nepažnje ugovorne strane, a koji se nije mogao predvidjeti ili izbjeći.

U slučaju događaja više sile, pogođena ugovorna strana će uložiti sve napore kako bi ispunila svoje obveze iz ugovora te je dužan odmah, a najkasnije u roku 3 dana, u pisanom obliku o tome obavijestiti drugu ugovornu stranu i navesti koje od svojih obveza ne može ispuniti zbog nastupa događaja više sile, s naznakom uzroka i uz predočenje odgovarajućih dokaza o višoj sili i njenom mogućem trajanju.

U slučaju nastanka razloga i događaja ocijenjenih kao viša sila, primijenit će se rokovi određeni ugovorom o javnoj nabavi.

Ako se kašnjenje uzrokovano događajem više sile nastavi duže od 45 dana, Naručitelj ima pravo, pisanom obaviješću, raskinuti ugovor s trenutnim učinkom.